



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME

# **Piano per la Didattica Digitale Integrata**

## **IFP Alberghiero di Levico Terme**



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME

<b>1. LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....</b>	<b>3</b>
<b>2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ.....</b>	<b>4</b>
<b>3. SOFTWARE UTILIZZATI.....</b>	<b>4</b>
3.1 ATTIVITÀ SINCRONE .....	5
3.2 ATTIVITÀ ASINCRONE .....	6
<b>4. ANALISI DEL FABBISOGNO E STRUMENTAZIONE DISPONIBILE.....</b>	<b>6</b>
<b>5. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA.....</b>	<b>7</b>
5.1 CORSO DIURNO.....	7
SCENARIO 1. Lezioni curriculari in presenza.....	7
SCENARIO 2. Lezioni a distanza .....	7
5.2 CLASSI SERALE PER ADULTI PRIMO LIVELLO .....	11
5.3 RILEVAZIONE DELLE PRESENZE .....	12
<b>6. STUDENTI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI E STRANIERI CON DIFFICOLTÀ IN L2</b>	<b>12</b>
<b>7. ORARIO DELLE LEZIONI .....</b>	<b>14</b>
<b>8. NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE LE VIDEOLEZIONI .....</b>	<b>14</b>
<b>9. METODOLOGIE .....</b>	<b>15</b>
<b>10.LA VALUTAZIONE .....</b>	<b>16</b>
<b>11.PRIVACY .....</b>	<b>16</b>
<b>12.RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA.....</b>	<b>17</b>
<b>13.FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO.....</b>	<b>17</b>
<b>14.RISORSE ONLINE .....</b>	<b>17</b>



**ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME**

## **1. LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Fin dall'inizio della pandemia le autorità sanitarie e i decisori politici in tutto il Paese si sono trovati nella necessità di adottare provvedimenti normativi che andassero nella direzione di svolgere l'attività didattica in una situazione tutelata e protetta, quindi non più in presenza ma a distanza. Tale esigenza ha portato a provvedimenti estesi a tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p).

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, successivamente convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, recita all'articolo 2, comma 3, che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza e rende quindi obbligatoria l'attivazione della didattica a distanza, in precedenza vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g).

All'inizio del periodo di pausa estiva delle attività didattiche, Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39, che ha per titolo "Piano scuola 2020-202: Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione.", ha fornito delle indicazioni da seguire in vista della ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata, per il quale sono state esplicitate delle linee guida che ogni istituto scolastico dovrà tenere in considerazione nella fase di compilazione del documento stesso.

A livello locale sono state emanate, in data 28 agosto 2020, una serie di linee guida provinciali, con lo scopo di assicurare l'omogeneità della programmazione e dell'organizzazione della didattica digitale a distanza, nell'eventualità che un peggioramento della pandemia in atto rendesse necessario ricorrere nuovamente a tale modalità.

Il presente Piano per la didattica digitale integrata è quindi da considerarsi obbligatorio ai sensi dei provvedimenti sopra citati, ovvero del decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 e della delibera della Giunta provinciale n. 1298 del 28/08/2020.

Si fa presente che, qualora la situazione dell'epidemia in atto lo richiedesse, e le autorità preposte lo decidessero, la didattica a distanza potrà essere svolta in modalità complementare alla didattica in presenza, nelle percentuali che saranno stabilite, oppure in modalità esclusiva (100% DAD).

Oltre all'indispensabilità della didattica digitale integrata in caso di lockdown, totale o parziale, la stessa può costituire utile mezzo di apprendimento per quegli studenti che si trovassero in situazioni di fragilità Covid-correlate, dopo che si siano individuate risorse aggiuntive da dedicare a tale tipo di attività.

Può naturalmente essere utile anche in caso di approfondimenti (utilizzo di video e di altro materiale digitale che va ad integrare gli strumenti classici della didattica), e di recupero di situazioni fragili dal punto di vista scolastico, ivi comprese i bisogni educativi speciali.

Ed infine, è chiaramente utilizzabile nel caso che, pur in assenza di un lockdown scolastico,



## ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO DI LEVICO TERME

totale o parziale, una o più classi debbano essere poste in quarantena. Saranno inoltre da considerarsi come rientranti nel quadro normativo di riferimento per il presente piano tutti gli eventuali decreti che l'evoluzione della situazione epidemiologica dovesse rendere necessari, sia a livello nazionale che locale.

## 2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le modalità con cui viene svolta la didattica digitale integrata si possono classificare in due tipi, con riferimento alla contemporaneità o meno della presenza online dei docenti e dei discenti:

Le attività **sincrone** prevedono l'interazione in contemporanea tra docente e studenti (si tratta quindi delle videolezioni somministrate durante l'orario scolastico, delle verifiche orali, dello svolgimento di compiti sotto la guida e la supervisione del docente, e quant'altro possa essere fatto ascrivere ad una relazione in tempo reale tra i soggetti coinvolti).

Le attività **asincrone** non prevedono l'interazione in contemporanea tra docente e studenti (si può trattare quindi, a mero titolo di esempio, di utilizzo di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante, per esempio anche mediante un link ad una risorsa online, visione di materiale video predisposto o indicato dall'insegnante, produzione di elaborati di tipo multimediale, ecc).

Sarebbe opportuno che le attività sincrone e quelle asincrone risultassero tra loro **complementari**; a solo titolo di esempio, ciò potrebbe significare che, al termine di una videolezione, il docente indica del materiale di approfondimento della stessa, invitando poi gli studenti a rivolgergli quesiti sugli aspetti che non avessero compreso. Tali quesiti saranno da considerarsi anch'essi attività asincrone se espressi mediante messaggi di posta elettronica inviati al docente, mentre saranno attività sincrone se discussi nell'ambito della videolezione successiva.

## 3. SOFTWARE UTILIZZATI

La scuola assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime, nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli studenti che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- la *G Suite for Education* (o *GSuite*). Tenuto conto dei necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy, delle potenzialità didattiche dello strumento e della semplicità di fruizione a prescindere dalle differenti tipologie di device, la piattaforma



## ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO DI LEVICO TERME

*G Suite for Education* è stata adottata dall'Istituto con significativi risultati: già da settembre 2019, per l'attuazione di un progetto sperimentale di didattica digitale, sono stati attivati gli account *G Suite for Education* per gli allievi e per alcuni docenti di una classe terza dell'Istituto. Successivamente, nella seconda parte dell'anno formativo 2019-2020, a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che ha determinato la sospensione delle attività didattiche e l'attivazione di modalità di didattica a distanza, sulla piattaforma *GSuite* sono stati attivati gli account per ogni docente/classe dell'Istituto con dominio *@alberghierotrentino.it* per l'accesso alle applicazioni della piattaforma (Meet, Gmail, Drive, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Classroom, ecc.).

Facendo ricorso ai vari strumenti della *G Suite for Education*, i docenti possono gestire all'interno dei propri corsi sia le attività sincrone che le attività asincrone, monitorando la partecipazione e i livelli di apprendimento degli studenti.

Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso della piattaforma con altre applicazioni web che consentano di realizzare e documentare molteplici attività, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti.

Deve essere comunque verificata preventivamente, la compatibilità di tali applicazioni con la normativa europea di protezione dei dati personali (GDPR 2016/679).

I materiali prodotti sono da considerarsi di proprietà esclusiva dell'IFP Alberghiero di Levico Terme e dei docenti che li hanno elaborati.

- il Registro elettronico provinciale (REL), in utilizzo dall'a.f. 2020-2021, consente di verificare e riportare le eventuali assenze degli studenti alle lezioni, le entrate/uscite fuori orario, le comunicazioni e la prenotazione dei colloqui scuola-famiglia, le valutazioni, le note disciplinari e l'agenda di classe sulla quale verranno riportate le verifiche programmate di ciascuna disciplina.

### 3.1 ATTIVITÀ SINCRONE

Nel caso di videolezioni, per rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti, viene creata dall'Animatore Digitale una stanza Meet per ciascuna classe. Ai docenti e studenti della medesima classe viene comunicato il relativo link Meet.

All'inizio e durante la videolezione, il docente avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME

### 3.2 ATTIVITÀ ASINCRONE

Attraverso l'**applicazione Google Classroom**, ogni docente può creare un proprio corso per ciascuna classe a cui è assegnato, inserendo i rispettivi studenti e se necessario invitando i docenti di sostegno contitolari della classe ed eventuali educatori e/o facilitatori a supporto di studenti con bisogni educativi speciali o per i quali è stato redatto un PDP.

Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella *G Suite for Education*, sia prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio *@alberghierotrentino.it*.

L'impegno orario per lo svolgimento delle attività asincrone da parte delle studentesse e degli studenti va contemplato ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

Estensioni e applicazioni in grado di aggiungere funzionalità e strumenti utili alla didattica possono essere affiancate ai servizi di base della *G Suite for Education*, verificando preventivamente, la compatibilità di tali estensioni e applicazioni con la normativa europea di protezione dei dati personali (GDPR 2016/679).

Al link: [www.alberghierolevico.it/pdf/Regolamento.pdf](http://www.alberghierolevico.it/pdf/Regolamento.pdf) è reperibile il Regolamento per l'utilizzo.

### 4. ANALISI DEL FABBISOGNO E STRUMENTAZIONE DISPONIBILE

Il Dirigente scolastico attiva le procedure per l'eventuale assegnazione in comodato d'uso gratuito delle dotazioni strumentali della scuola secondo l'ordine crescente dell'indicatore ICEF, risultante dalla Domanda Unica per il conseguimento delle agevolazioni tariffarie per il diritto allo studio e la prima infanzia per l'a.f. in corso.

In caso di parità di ICEF sarà utilizzato il criterio dell'ordine temporale di presentazione della richiesta. Nel caso di studenti il cui nucleo familiare non sia in possesso del citato indicatore ICEF, l'eventuale richiesta di assegnazione dispositivi presentata sarà considerata in coda alle richieste aventi indicatore ICEF; in caso di presenza di altre richieste non aventi l'indicatore ICEF sarà applicato il criterio dell'ordine cronologico di presentazione delle stesse. Ad ogni nucleo familiare, anche se con figli frequentanti diversi istituti del secondo ciclo, non potrà essere assegnato più di un dispositivo digitale.

I valori dell'indicatore ICEF di riferimento sono quelli relativi alla situazione reddituale dell'anno precedente ed aggiornati dall'autorità competente.



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME

## 5. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

### 5.1 CORSO DIURNO

#### **SCENARIO 1. Lezioni curricolari in presenza**

Nel caso di didattica in presenza, l'Istituto Alberghiero di Levico Terme adotta la modalità delle videolezioni a distanza per i corsi di recupero delle materie risultate insufficienti nel corso dell'a.s. 2019-20, in linea con quanto nei PAI e PIA delle classi e dei singoli allievi. Tali attività di recupero si configurano in modalità sportello online e interessano le ore pomeridiane delle giornate in cui gli allievi terminano le lezioni alle ore 13.20 in presenza. Hanno inizio alle ore 15.00 e terminano alle ore 18.00 e seguono un calendario degli sportelli inviato dalla didattica o dalla segreteria agli allievi interessati e pubblicato sul sito della scuola. In tutte le classi inoltre è attivata una mail individuale degli allievi (*nome.cognome@alberghierotrentino.it*), e la piattaforma Classroom dei vari corsi, attraverso la quale viene condiviso dai docenti il materiale in formato digitale.

#### **SCENARIO 2. Lezioni a distanza**

##### **2a Svolgimento lezioni a distanza per il totale delle lezioni**

Nell'eventualità di un ritorno alla didattica a distanza per il 100% delle ore i consigli di classe formuleranno la programmazione didattica al fine di perseguire i seguenti obiettivi:

- garantire l'apprendimento di tutti gli studenti, con maggiore attenzione agli alunni con BES, utilizzando le misure compensative e dispensative indicate nei PEI.
- adottare un approccio didattico non solo finalizzato all'apprendimento delle competenze didattiche curricolari ma anche valorizzando gli aspetti relazionali e educativi
- condividere gli obiettivi didattici con gli studenti
- privilegiare la didattica per moduli, garantendo una formazione e una valutazione che tenga conto delle competenze acquisite, l'impegno e la partecipazione.
- Mantenere il contatto con le famiglie tramite le comunicazioni sul registro elettronico, inserendo puntualmente le valutazioni e tramite udienze a distanza

Considerando l'orario settimanale di ogni docente il consiglio di classe preparerà i programmi per portare il gruppo classe all'apprendimento delle competenze previste.

Ogni alunno, deve impegnarsi per raggiungere le competenze utilizzando in modo appropriato le attrezzature e dedicandosi allo studio individuale

Nel collegio docenti del 25 settembre 2020 sono state condivise le seguenti ripartizioni orarie per le discipline curricolari:



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME

## CLASSI PRIME

<b>ISSES</b>	<b>4</b>
<b>MATEMATICA / INFORMATICA</b>	<b>3</b>
<b>INGLESE</b>	<b>2</b>
<b>TEDESCO</b>	<b>2</b>
<b>SCIENZE TERRA</b>	<b>1</b>
<b>SAI</b>	<b>1</b>
<b>LAR</b>	<b>1</b>
<b>SALA</b>	<b>2</b>
<b>CUCINA</b>	<b>2</b>
<b>PASTICCERIA</b>	<b>1</b>
<b>IRC / ED. FISICA</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE</b>	<b>20</b>





ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME

## CLASSI SECONDE

<b>ISSES</b>	<b>4</b>
<b>MATEMATICA / INFORMATICA / TURISMO</b>	<b>4</b>
<b>INGLESE</b>	<b>2</b>
<b>TEDESCO</b>	<b>2</b>
<b>BIOLOGIA</b>	<b>1</b>
<b>SAI</b>	<b>1</b>
<b>LAR</b>	<b>1</b>
<b>SALA FRONT OFFICE</b>	<b>3 2</b>
<b>CUCINA PASTICCERIA</b>	<b>3 2</b>
<b>IRC / ED. FISICA</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE</b>	<b>20</b>



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME

## CLASSI TERZE

<b>COMUNICAZIONE</b>	<b>2</b>
<b>CALCOLO</b>	<b>2</b>
<b>TURISMO</b>	<b>1</b>
<b>INGLESE</b>	<b>2</b>
<b>TEDESCO</b>	<b>2</b>
<b>SAI</b>	<b>2</b>
<b>LAR</b>	<b>1</b>
<b>SALA</b>	<b>4</b>
<b>FRONT OFFICE</b>	<b>2</b>
<b>ECONOMIA DOMESTICA</b>	<b>1</b>
<b>CUCINA</b>	<b>4</b>
<b>PASTICCERIA</b>	<b>3</b>
<b>IRC / ED. FISICA</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE</b>	<b>20</b>



**ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME**

**2b Studente singolo in quarantena o classe in quarantena**

Nel caso di singolo studente impedito alle lezioni in presenza, lo studente stesso dovrà lavorare in modo asincrono, i docenti invieranno il materiale da studiare e dovranno tener aggiornato il registro nella parte argomenti.

Qualora tutta la classe sia sottoposta a quarantena o comunque abbia l'obbligo di rimanere nella propria abitazione a seguito di provvedimenti sanitari, si attiverà la didattica a distanza come da capitolo 5 paragrafo 5.1 punto 2a.

**2c Lezioni in modalità mista (in presenza e a distanza)**

In caso di modalità didattiche diverse, decise dal MIUR o dalla PAT, e non rientranti negli scenari 2a e 2b, l'IFP Alberghiero di Levico Terme si riserva di impostare il Piano Didattico e di comunicarlo alle famiglie.

## **CLASSI QUARTE**

La didattica delle classi quarte sarà modulata dal consiglio di classe in base al calendario delle attività rispettando la distribuzione delle materie e cercando di garantire al massimo l'apprendimento delle competenze e delle abilità inserite nei programmi.

### **5.2 CLASSI SERALE PER ADULTI PRIMO LIVELLO**

La didattica della classe serale di primo livello sarà modulata dal consiglio di classe in base al calendario delle attività rispettando la distribuzione delle materie e cercando di garantire al massimo l'apprendimento delle competenze e delle abilità inserite nei programmi.

#### **SCENARIO 1. Lezioni a distanza**

**1a Studente singolo in quarantena o classe in quarantena**

Nell'emergenza sanitaria in atto potrebbero verificarsi situazioni di impedimento alla frequenza in presenza da parte di studenti coinvolti direttamente per positività COVID 19 o per obblighi di permanenza nella propria abitazione a seguito di provvedimenti di carattere sanitario.

Lo studente dovrà lavorare in modo asincrono, i docenti invieranno il materiale da studiare e terranno aggiornato il registro nella parte argomenti.

Qualora tutta la classe sia sottoposta a quarantena o comunque abbia l'obbligo di rimanere nella propria abitazione a seguito di provvedimenti sanitari, si attiverà la didattica a distanza come da capitolo 5 paragrafo 5.1 punto 2a.



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME

### 5.3 RILEVAZIONE DELLE PRESENZE

Si prevedono tre scenari:

#### **Nel caso di studente in quarantena:**

Le assenze vengono rilevate e indicate sul registro elettronico. Le assenze potranno essere derogate dal consiglio di classe per l'ammissione allo scrutinio, qualora le altre assenze siano per giustificati motivi.

#### **Nel caso di classe in quarantena**

Le assenze alle videolezioni saranno rilevate dal docente presente e indicate nel registro elettronico del docente stesso: le modalità non differiscono da quelle adottate per le lezioni in presenza. Nel caso di interruzione (non temporanea) del collegamento da parte dell'allievo o reiterata mancanza di risposta da parte dell'allievo a domanda precisa da parte del docente, il docente stesso potrà considerare assente l'allievo.

Le modalità di giustificazione delle assenze alle videolezioni sono le seguenti:

- In caso di motivi NON DI SALUTE inferiore o pari a 3 giorni va inviata tramite mail al docente di classe la giustificazione del genitore.
- In caso di motivi NON DI SALUTE superiore ai 3 giorni va inviata tramite mail al docente di classe la giustificazione fatta dal genitore su apposito modulo
- Per motivi di SALUTE va inviato al docente il modulo apposito firmato dai genitori
- Eventuali certificati medici, obbligatori per motivi di salute, dovranno essere portati e consegnati il primo giorno di rientro in presenza

#### **Nel caso di didattica in modalità mista**

Le assenze verranno giustificate secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Istituto, contestualmente alla comunicazione delle disposizioni orarie relative alla modalità mista.

## 6. STUDENTI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI E STRANIERI CON DIFFICOLTÀ IN L2

I ragazzi con BES e stranieri con difficoltà linguistiche nella lingua L2 della comunicazione e dello studio verranno sostenuti come previsto dal *Piano operativo dell'istruzione per l'anno scolastico 2020-2021* e adottato con delibera della Giunta PAT n. 1030 del 22 luglio 2020.

Nella predisposizione del materiale didattico da utilizzare in caso di ricorso alla didattica digitale integrata e nella gestione delle attività da svolgere in modalità sincrona e asincrona, i docenti,



**ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME**

oltre a tener conto dei diversi stili di apprendimento, prestano particolare attenzione ai PEI, ai PEP e ai PDP redatti per gli alunni con bisogni educativi speciali (alunni in situazione di disabilità, alunni con disturbi specifici dell'apprendimento e alunni con svantaggio socio-economico, linguistico e culturale) e stranieri. Nei documenti stilati dai diversi CdC e condivisi con le famiglie, si fa presente come per ogni allievo gli obiettivi didattici saranno esplicitati e il materiale messo a disposizione per ognuno di loro.

I docenti di sostegno, in particolare, oltre a perseguire l'obiettivo di garantire agli allievi in situazione di disabilità opportunità di accesso alle varie attività didattiche, anche mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato per lo studente, hanno cura di mantenere l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curricolari, senza interrompere, per quanto possibile, il processo di inclusione.

In presenza di allievi certificati ai sensi della L. 104/92, i docenti faranno riferimento ai rispettivi Piani Educativi Individualizzati (PEI), privilegiando l'utilizzo delle eventuali soluzioni tecnologiche con cui questi studenti hanno solitamente dimestichezza.

In presenza di alunni con disturbi specifici dell'apprendimento, i docenti tengono conto dei rispettivi PEP, facendo ricorso alle misure dispensative e agli strumenti compensativi di cui al Decreto ministeriale 5669 del 12 luglio 2011 e alle relative Linee Guida e privilegiando l'utilizzo delle eventuali soluzioni tecnologiche con cui questi studenti hanno solitamente dimestichezza.

Per gli alunni con percorso individualizzato non a qualifica, il CDC concorda il carico di lavoro giornaliero da assegnare e l'eventuale numero di ore di lezioni sincrone da svolgere a seconda delle specificità.

Si verificherà inoltre la possibilità di attivare delle ore in DaD con gli educatori ove ve ne sia la necessità e l'opportunità.

Similmente, per gli alunni non italofoni il docente curricolare adotta strategie inclusive e, se necessario, utilizza materiale adeguatamente semplificato e/o facilitato in coerenza con quanto stabilito dal PDP dell'alunno. Ove se ne ravvisi il bisogno, il facilitatore linguistico, in collaborazione con il referente intercultura, interviene con percorsi mirati a garantire il processo di apprendimento della lingua italiana a livello base o come lingua dello studio, anche in accordo con i docenti della classe frequentata dagli allievi stranieri. Sia in presenza sia in situazione di DaD, il facilitatore linguistico svolge attività laboratoriali, favorendo il dialogo con gli studenti non italofoni. Il docente referente mantiene il contatto con il facilitatore linguistico e i docenti curricolari, al fine di monitorare l'andamento scolastico degli allievi stranieri, verificare la loro integrazione nel contesto scuola, accertare la loro frequenza anche in DaD; inoltre, tiene costantemente i contatti con i referenti dei centri EDA coinvolti dai progetti di azione formativa.



**ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME**

## **7. ORARIO DELLE LEZIONI**

Nel caso in cui, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, si dovesse ricorrere alla DDI quale strumento unico di espletamento del servizio scolastico, nel corso della settimana sarà offerta agli studenti, una combinazione equilibrata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa. Si faranno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe nonché attività in modalità asincrona secondo le metodologie proprie della DDI.

Le videolezioni in diretta e le altre attività sincrone dovranno svolgersi all'interno delle ore di lezione dei docenti in base all'orario di classe, mediante Google Meet. Le videolezioni in diretta avranno una durata che potrà essere anche inferiore all'ora ma non inferiore a 40 minuti, il docente potrà gestire eventuali pause per garantire momenti di riposo o studio individuale.

## **8. NORME DI COMPORTAMENTO DURANTE LE VIDEOLEZIONI**

Le attività di didattica digitale integrata vengono realizzate in forma di videolezione. Durante le attività di didattica digitale integrata gli studenti dovranno interagire con i docenti utilizzando la videocamera e il microfono del loro dispositivo.

Vista la modalità di interazione si rende necessario fissare alcune regole di comportamento condivise, al fine di garantire un adeguato contesto scuola, anche se in modalità "online".

Pertanto si stabilisce quanto segue:

- è vietato fornire ad estranei il collegamento alle videolezioni;
- la partecipazione alle lezioni in modalità sincrona è obbligatoria, l'eventuale assenza, ritardo o uscita anticipata andrà giustificata come da indicazioni fornite dalla scuola.
- si dovrà partecipare alle lezioni con puntualità, rispettando tempistiche e orari delle diverse attività e garantendo una presenza attiva e costante;
- la partecipazione alle videolezioni dovrà essere individuale,
- le telecamere e i microfoni devono essere attivati e/o attivabili, salvo indicazioni diverse da parte del docente. eventuali richieste di esonero sull'attivazione o meno della telecamera, saranno accettate solo se presentate e sottoscritte dalla famiglia. Nel caso in cui l'allievo si rifiuta di attivare la telecamera e/o microfono, verrà inserita un'annotazione sul registro.
- gli studenti dovranno indossare abiti consoni ad una normale lezione scolastica; viste le pause garantite tra le videolezioni gli allievi non potranno mangiare, bere o usufruire dei servizi igienici durante i collegamenti;



**ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME**

- vista la normativa in materia di privacy e al fine di tutelare insegnanti e allievi, è assolutamente vietato scattare e diffondere foto o video. Tutti le azioni attuate e rientranti nel Codice penale, se verranno rintracciate, saranno affrontate secondo quanto previsto dal Codice penale, in merito a bullismo e cyberbullismo;
- la casella di posta istituzionale assegnata all'allievo, *@alberghierotrentino.it*, dovrà essere monitorata con assidua frequenza;
- nel caso vi fosse l'impossibilità di partecipare alle lezioni o eseguire le consegne, il genitore/tutore dell'allievo dovrà inviare una mail (dall'indirizzo personale accreditato/depositato presso la scuola) alla casella di posta istituzionale del docente interessato o al docente coordinatore di classe (*nome.cognome@alberghierotrentino.it*).

## **9. METODOLOGIE**

In condizioni di didattica digitale integrata, allo scopo di incentivare la costruzione di percorsi interdisciplinari, di incoraggiare una rielaborazione condivisa di costruzione collettiva della conoscenza, di favorire un capovolgimento della struttura della lezione e di promuovere lo sviluppo di competenze disciplinari e trasversali, si prevede il ricorso a metodologie didattiche fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni.

La lezione in videoconferenza consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a costante confronto, rielaborazione condivisa e costruzione collettiva della conoscenza. Alcune metodologie si adattano meglio di altre alla didattica digitale integrata: si fa riferimento, ad esempio a:

- **Didattica Breve:** è il complesso di tutte le metodologie che, agli obiettivi della didattica tradizionale (rispetto del rigore scientifico e dei contenuti delle varie discipline) aggiunge anche quello della drastica riduzione del tempo necessario al loro insegnamento ed al loro apprendimento. La Didattica Breve non è una didattica frettolosa e puramente divulgativa; al contrario è una didattica giocata tutta sulla pulizia dei ragionamenti e sulla loro essenzialità.
- **Apprendimento Cooperativo:** l'apprendimento cooperativo è una modalità di apprendimento che si basa sull'interazione all'interno di un gruppo di allievi che collaborano, al fine di raggiungere un obiettivo comune, attraverso un lavoro di approfondimento e di apprendimento che porterà alla costruzione di nuova conoscenza.
- **Flipped Classroom,** la metodologia della Flipped Classroom, consiste nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, che gli studenti possono fruire in autonomia.



**ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME**

- **Debate:** consiste in un dibattito, svolto con tempi e regole prestabiliti, nel quale due squadre (di solito composte ciascuna da tre studenti) sostengono e controbattono un'affermazione o un argomento assegnato dall'insegnante, ponendosi in un campo (PRO) o nell'altro (CONTRO)
- **EAS (Episodi di Apprendimento Situato):** prevede di individuare un determinato argomento a partire dal quale costruire una lezione interattiva strutturata in tre fasi: preparatoria (stimolo di lavoro); operatoria (confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi) e ristrutturativa (fase finale e comune di verifica/restituzione).
- **Consegna di report ed esercizi da inviare su Classroom, Drive:** i docenti forniscono paragrafi ed esercizi del libro di testo in adozione o schede e materiali propri e gli studenti caricano su "Classroom"
- **Digital Storytelling:** si tratta di una narrazione realizzata con strumenti digitali che consiste nell'organizzare contenuti di apprendimento, anche selezionati dal web, in un sistema coerente, retto da una struttura narrativa, in modo da ottenere un racconto costituito da molteplici elementi di vario formato (video, audio, immagini, testi, mappe, ecc.).
- **Podcasting:** si tratta di rendere fruibili agli studenti file audio o video creati dai docenti su Classroom o su Drive.
- **Libri digitali o estensioni digitali dei testi in adozione**
- **Quiz online:** agli studenti vengono proposti quiz da effettuarsi online.

Vengono altresì incentivate tutte le metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni, che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze.

Si privilegerà la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso un'interazione tra docenti e alunni.

## 10.LA VALUTAZIONE

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Progetto di Istituto.

## 11.PRIVACY

I docenti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

L'uso delle piattaforme in adozione per la didattica a distanza prevede la presa d'atto da parte dei genitori degli alunni o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale del Regolamento disponibile al link : [www.alberghierolevico.it/pdf/Regolamento.pdf](http://www.alberghierolevico.it/pdf/Regolamento.pdf)





**ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALBERGHIERO  
DI LEVICO TERME**

## **12.RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA**

L'Istituto provvederà a fornire alle famiglie le informazioni opportune per un'adeguata partecipazione al processo e all'integrazione della didattica digitale, anche in termini di orario delle lezioni sincrone e asincrone.

Anche in rinnovate condizioni di emergenza, l'Istituto assicura tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste all'interno del CCPL vigente fornendo indicazioni mediante il registro elettronico e il sito internet della scuola.

## **13.FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO**

L'IFP Alberghiero di Levico Terme riconosce l'importanza della formazione dei docenti e del personale assistente tecnico anche in periodo di emergenza, per permettere di affrontare al meglio la DDI. A tal fine incentiva alla partecipazione di corsi di formazione per l'utilizzo delle tecnologie digitali nelle diverse fasi del processo di insegnamento e apprendimento al fine di arricchire e potenziare le strategie didattiche.

## **14.RISORSE ONLINE**

- Vivoscuola\_Didattica online <https://www.vivoscuola.it/Didattica-online>
- Miur\_Didattica a distanza <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>
- IPRASE\_#La scuola non si ferma <https://www.iprase.tn.it/riferimenti-utili-per-la-didattica-a-distanza>

(Approvato dal Collegio Docenti in data 26 novembre 2020)